



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
LICEUL TEHNOLOGIC "PETRE MITROI" BILED
Ro-307060 – Biled - Timiș, str. Principală, nr. 451/c
tel: **0256 377013**, fax: **0256 377013**, e-mail: grupbiled@yahoo.com

Nr. 1089 /01.10.2026

Analizat/Dezbătut/Avizat C.P. 29.09.2026

Aprobat C.A. 30.09.2026

RAPORT PRIVIND CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN LICEUL TEHNOLOGIC "PETRE MITROI" BILED PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026



**Director,
Prof. Veszele Gianina-Larisa**

Gianina
Larisa
Veszele
Digitally signed
by Gianina-Larisa
Veszele
Date: 2026.10.02
12:53:11 +03'00'

CAPITOLUL I

MISIUNEA, VIZIUNEA, VALORILE **LICEULUI TEHNOLOGIC „PETRE MITROI” BILED**

Misiunea Liceului Tehnologic „Petre Mitroi” Biled este aceea de a asigura un mediu școlar incluziv, în care să aibă acces toți tinerii din comunitate, pentru a favoriza însușirea de către elevi a unei baze încheiate și sistematizate de cunoștințe, deprinderi și competențe, astfel încât să fie capabili să răspundă exigențelor unei societăți în schimbare, pentru a putea să se încadreze pe piața muncii sau să –și continue studiile în învățământul postliceal sau universitar, să –și desăvârșească responsabil propriul destin și personalitatea

În mod programatic, atât liceul cât și școala profesională, își propun să ofere oportunități și să sprijine elevii pentru:

- Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii.
- Valorizarea propriilor experiențe, în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul superior.
- Dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe.
- Cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate.

Liceul Tehnologic „Petre Mitroi” Biled, ca organizație furnizoare de educație își propune dezvoltarea aptitudinilor și cultivarea intereselor elevilor, prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a diversității și a toleranței. De asemenea, promovează ideea de școală incluzivă, care să ofere șanse egale pentru toți elevii, urmărind ca aceștia să fie pregătiți pentru viață, într-o societate în permanentă schimbare.

1. ANALIZA SWOT A UNITĂȚII ȘCOLARE

PUNCTE TARI

- Aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației;
- Asigurarea securității elevilor prin sistem de supraveghere video;
- Oferta educațională realistă;
- Deschiderea manifestată și sprijinul acordat de conducerea liceului pentru soluționarea oricăror probleme;
- Dotarea tuturor sălilor de clasă cu mobilier funcțional;
- Întreținerea calculatoarelor și asigurarea accesului acestora la internet;
- Încadrarea cu personal didactic calificat în proporție de 100%, în mare majoritate având grade didactice;
- Colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale;
- Asigurarea flexibilității, acordarea egalității de șanse tuturor elevilor;
- Disponibilitatea cadrelor didactice pentru participareala programe de formare continuă și de reconversie profesională;

- Număr mare de cadre didactice cu abilități de utilizare a calculatorului;
- Munca în echipa (cadre didactice-agenti economici parteneri) pentru proiectarea, implementarea și evaluarea C.D.L.-urilor;
- Existența și respectarea documentelor de proiectare didactică în concordanță cu programa școlară;
- Creșterea numărului parteneriatelor educaționale încheiate și creșterea numărului proiectelor educaționale derulate;
- În urma parcurgerii programelor de recuperare, majoritatea elevilor obțin rezultate mai bune la învățătură;
- 70% dintre profesori folosesc măsuri pentru a promova egalitatea șanselor și a împiedica discriminarea (dovezi: modalități de evaluare unitare la nivelul catedrelor);
- Transparența la deciziile luate și participarea cadrelor și părinților la actul decizional s-a asigurat permanent prin participarea reprezentanților lor la ședințele Consiliului de Administrație.

PUNCTE SLABE

- Mulți elevi provin din familii cu venituri modeste sau chiar foarte reduse;
- Depopularea zonei, tendința părinților de a-și duce copiii la oraș;
- Insuficienta manifestare a inventivității și creativității pedagogice a unor cadre didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor;
- Slaba implicare a unor familii în cadrul parteneriatului educational;
- Insuficienta implicare a unui număr restrâns de cadre didactice în viața școlii;
- Insuficienta responsabilitate a unor cadre didactice față de cataloage, documente școlare, inclusiv a respectării procedurii de predare - primire a cataloagelor, consemnarea situației școlare a elevilor după examenul de corigențe, calcularea mediei anuale a acestor elevi în timp util, completarea corectă a cataloagelor cu toate datele cerute (nume și prenume profesori, disciplina predată, date personale elevi, situații statistice, registrul matricol volumul și pagina, număr file);
- Insuficienta utilizare a unor strategii didactice care să aplice metode activ-participative de către unele cadre didactice evaluarea neunitară, subiectivă a elevilor de către un număr mic de cadre didactice;
- Omiterea motivării notei elevilor sau părinților de către unele cadre didactice și lipsa de preocupare pentru formarea la elevi a deprinderilor de autoevaluare;
- Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru păstrarea unui climat adecvat, cu respectarea disciplinei școlare;
- Nerespectarea tuturor reglementărilor procedurilor de către unele cadre didactice pentru organizarea deplasării elevilor la unele activități extracurriculare, astfel încât să se evite orice factor de risc;
- Insuficienta supraveghere a elevilor pe durata pauzelor;
- Slaba implicare a unor profesori în ceea ce privește respectarea ținutei elevilor, disciplina și frecvența acestora;
- Probleme educaționale la familiile cu venituri modeste și mici; Rezultate slabe la testele predictive, ceea ce denotă o pregătire inițială slabă a elevilor;

- Stabilirea criteriilor individuale de învățare se face mai ales pentru elevii performanți (pregătirea pentru concursuri școlare) și mai puțin pentru elevii cu deficiențe în învățare;
- Din cauza programelor școlare încărcate și ritmului lent de învățare al majorității elevilor școlii, predomină evaluarea sumativă în defavoarea celei formative;
- Motivația elevilor pentru învățare este scăzută (dovezi: deși elevii claselor a VIII-a sunt conștienți de lacunele lor la disciplina Matematică și Limba și literatura română, continuă să absenteze de la aceste ore și la consultații și meditații pentru evaluarea națională);
- Dificultatea de a realiza practic programe susținute pentru pregătirea suplimentară a elevilor din cauza orarului deja încărcat al acestora;
- Programele școlare rigide permit prea puțin tratarea individuală a elevilor, după nevoile fiecăruia;
- Număr mare de absențe înregistrat de elevii din învățământul obligatoriu;
- Absenteismul elevilor este mare, mai ales la clasele din învățământul obligatoriu (sursa: evidențele școlii privind absențele);
- Utilizarea cu precădere a metodelor tradiționale în predare-învățare-evaluare;
- Scăderea interesului pentru studiu și superficialitatea elevilor;
- Valorificarea insuficientă a potențialului elevilor ;
- Indiferența unor cadre didactice față de misiunea școlii (rezistența față de schimbare a unor cadre didactice);
- Insuficienta fermitate în aplicarea Regulamentului intern, în ceea ce privește punctualitatea elevilor;
- Insuficienta fermitate în verificarea diriginților prin intermediul comisiei de disciplină în ceea ce privește remedierea și recuperarea prejudiciilor materiale provocate de elevi;
- Referitor la acest aspect în urma verificărilor efectuate s-a constatat: scaune rupte, module și catedre rupte, uși murdare la toate sălile de clasă din lovituri cu picioarele elevilor.

OPORTUNITĂȚI

- Promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali;
- Accesarea unor fonduri europene pentru programe și proiecte;
- Creșterea rolului partenerilor sociali în planificarea ofertei și antrenarea sporită a acestora în procesele decizionale;
- Posibilitatea obținerii unor fonduri din surse extrabugetare;
- Oferta generoasă de cursuri de formare oferite de furnizori de educație;
- Legături între populația din zonă și persoane plecate în alte zone din țară sau emigrate în țările U.E. cu implicații culturale, de civilizație și susținere economico-financiară;

AMENINȚĂRI

- Scăderea populației școlare prognozată atât pentru nivelul gimnazial;
- Exodul elevilor spre școlile din oraș la trecerea de la ciclul primar la cel gimnazial;
- Starea economică și/sau socială precară a multor familii din care provin elevii determină o slabă preocupare pentru progresul școlar și pentru nevoile de dezvoltare ale elevilor;

- Creșterea infracționalității din cauza nepregătirii și neutilizării corespunzătoare a forței de muncă prin programe de integrare pe piața muncii;
- Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care, deși în regres în ultimii ani, persistă din cauza unor factori obiectivi, de natură socială (familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici, modele familiale negative, folosirea copiilor la diverse munci), culturală (căsătoria precoce a fetelor în familiile de rromi, refuzul părinților de a-și școlariza copiii), psihopedagogică (comunicare defectuoasă – școală – familie – comunitate), medicală (boli cronice);
- Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;
- Rezistență la schimbare, la nivelul întregii societăți;
- Lipsa de perspectivă pentru absolvenții învățământului superior;
- Prestigiul social nerestabilit al profesorului;
- Migrația forței de muncă din învățământ.

2. **TINTE STRATEGICE ÎN ANUL SCOLAR 2025-2026**

I. Creșterea calității educației la Liceul Tehnologic ”Petre Mitroi” Biled printr-o ofertă educațională adecvată;

- Creșterea calității educației la liceul nostru;
- Monitorizarea procesului de predare – învățare - evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe elevi și pe cerințele lor educaționale;
- Aplicarea sistemului de evaluare națională periodică a elevilor, în scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare;
- Gestionarea în condiții optime a examenelor naționale (clasele a VIII-a și a XIII-a);
- Îmbunătățirea calității managementului educational;
- Adaptarea ofertei educaționale la specificul liceului nostru și la nevoile educaționale ale elevilor / comunității locale, prin promovarea Curriculum-ului la decizia școlii;
- Dezvoltarea capacității unității de învățământ privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității;

II. Creșterea participării la educație și asigurarea egalității de șanse

- Asigurarea accesului tuturor copiilor la educație; prevenirea oricăror forme de discriminare și segregare;
- Monitorizarea implementării programelor școlare la toate nivelurile și disciplinele de învățământ;
- Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului;
- Promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii cu cerințe educaționale speciale în contextul educației inclusive;

III. Creșterea performanței în educație la Liceul Tehnologic”Petre Mitroi” Biled prin:

- Obținerea de rezultate la olimpiade și concursuri;
- Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte, prin participarea la olimpiade, concursuri;

- Eficientizarea activităților de consiliere în liceu;

IV. Crearea unor mecanisme proprii de functionare și dezvoltare instituțională în contextul descentralizării

- Dezvoltarea parteneriatelor active cu autoritățile și comunitatea locală;
- Conștientizarea reprezentanților autorităților locale și ai altor instituții din comunitatea locală asupra rolurilor sporite în relație cu dezvoltarea școlii, cu educația, în general;
- Aplicarea legislației cu privire la implementarea descentralizării;

V. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic din liceu în acord cu nevoile identificate

- Evaluarea și consilierea cadrelor didactice prin inspecții;
- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico – științifice desfășurate la nivelul comisiilor din liceu;
- Consolidarea parteneriatului între liceul nostru și învățământul superior în formarea inițială și continuă pentru cariera didactică;
- Colaborarea cu I.S.J. Timiș și C.C.D. Timiș pentru formarea continuă, în acord cu nevoile profesionale ale cadrelor didactice, susținerea cercetării științifice, didactico-pedagogice și de specialitate, a colaborării cu mediul academic universitar.

VI. Diversificarea activităților educative, extracurriculare și extrașcolare pentru formarea complexă a personalității copiilor și tinerilor

- Armonizarea intereselor legate de dezvoltarea personală a individului cu cele ale comunității imediate, locale și regionale și cu solicitările societății actuale;
- Crearea unor oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării civismului, voluntariatului, muticulturalismului, într-o societate complexă, dinamică;
- Dezvoltarea unor strategii educaționale specifice în vederea prevenirii și combaterii situațiilor de violență în liceu și în afara acestuia;

VII. Diversificarea activităților privind educația permanentă și educația adulților

- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare socio-culturală pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă, personală și profesională (implicarea comunității locale);
- Identificarea și implementarea celor mai eficiente strategii de formare a adulților;
- Accentuarea rolului activ al școlii ca centru de informare în domeniul educației și de formare a adulților/ partenerilor educaționali;
- Monitorizarea inserției absolvenților;

VIII. Compatibilizarea ofertei educaționale a liceului cu standarde de educație naționale și europene

- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea și implementarea unor proiecte educaționale complexe și diverse la nivelul unității școlare;

- Dezvoltarea de parteneriate si schimburi de experienta cu școli din Jud. Timis;
- Asigurarea, la nivelul unității de învățământ, a infrastructurii și echipamentelor, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- Organizarea de simpozioane, dezbateri, ateliere, work-shop-uri pentru prezentarea și analiza modelelor educaționale, manageriale, didactice din diferite spații culturale, colaborarea cu universități, biblioteci, etc.

CAPITOLUL al II - lea
RESURSE UMANE ȘI MATERIALE

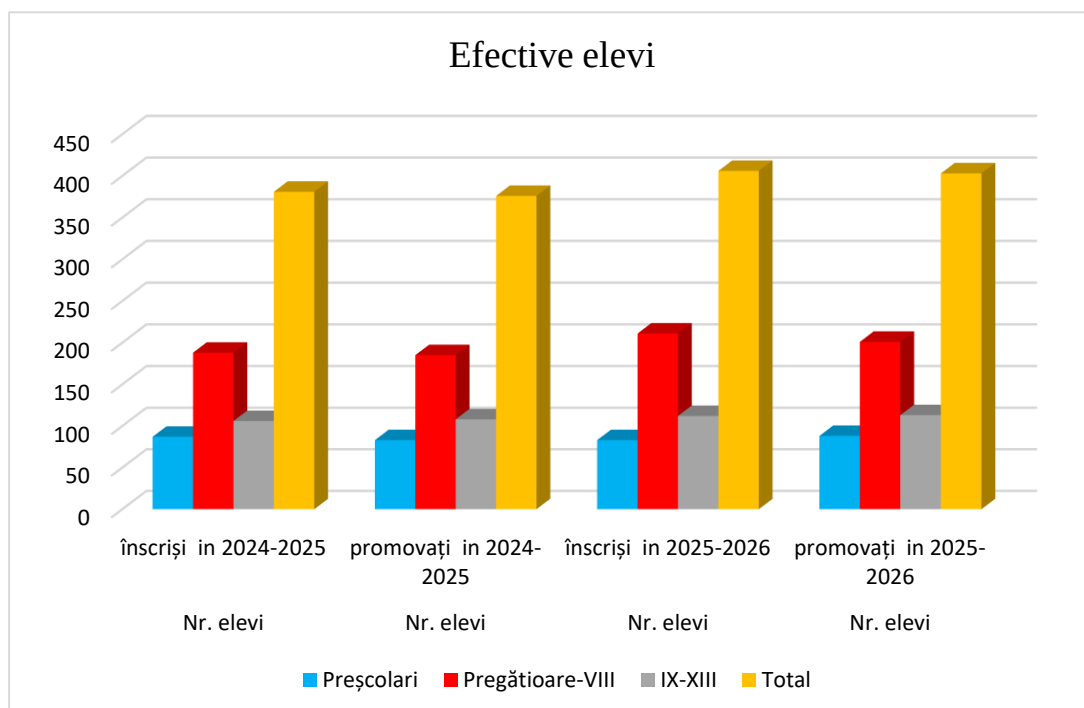
• **EVOLUȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI**

EFFECTIVELE ȘCOLARE – 2024-2025 / 2025-2026

Nr. crt.	Grupa/Clasa	Nr. elevi 2024-2025	Nr. elevi 2025-2026
1	Grupa mica A	20	20
	Grupa mica B	-	21
2	Mijlocie A	23	20
3	Mijlocie B	-	-
4	Mare A	22	22
5	Mare B	22	-
	TOTAL	87	83
5	Pregătitoare A	24	20
6	Pregătitoare B	-	20
7	I A	13	22
8	I B	15	-
9	a II - a	24	26
10	a III - a	15	28
11	a IV - a	22	16
	TOTAL	113	132
12	VA	20	23
13	VIA	19	21
14	VIIA	17	19
15	VII B	-	-
16	VIIIA	19	16
17	VIII B	-	-
	TOTAL	75	79
18	a IX – a PROF.	25	31
19	a X – a PROF.	27	26
20	a XI - a PROF.	26	27
21	a XI - a SERAL	-	-
22	a XII - a SERAL	28	-
23	a XIII – a SERAL	-	28
	TOTAL	106	112

Analiza comparativă a repartiției elevilor pe niveluri de învățământ este prezentată în tabelul următor și relevă o tendință în creștere a numărului de elevi în anul școlar 2025 – 2026, comparativ cu anul școlar 2024 – 2025.

<i>Grupe/Clase</i>	<i>Nr. elevi înscriși in 2024- 2025</i>	<i>Nr. elevi promovați in 2024- 2025</i>	<i>Nr. elevi înscriși in 2025- 2026</i>	<i>Nr. elevi promovați in 2025- 2026</i>
<i>Pregătitoare-VIII</i>	188	185	211	201
<i>IX-XIII</i>	106	108	112	113
<i>Preșcolari</i>	87	83	83	88
Total	381	376	406	403



Forme de învățământ: **2025 - 2026**

Profil: Tehnic

Specializări:

- **Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații – învățământ seral (ruta directă)**
CLASA a XIII-a, 1 / 28
- **Mecanic agricol - învățământ profesional – zi 3 (clasa a IX-a, a X-a și a XI-a / 85)**

În anul școlar 2025-2026, au plecat prin transfer la alte unități școlare/străinătate un număr de 9 elevi+1 preșcolar și au venit prin transfer 5 elevi+5 preșcolari.

- **RESURSE UMANE (CADRE DIDACTICE, DIDACTICE AUXILIARE ȘI PERSONAL NEDIDACTIC)**

Cadrele didactice au experiența didactică, grade corespunzătoare vechimii, deschise pentru perfecționare și sporirea calitatii actului instructiv-educativ.

Aspecte critice:

- Unele cadre didactice se implica superficial in rezolvarea problemelor scolii, au tendinte de eschivare de la activitatile extrascolare, iar diriginții nu identifică în termen, nu fac cercetări pentru remedierea și recuperarea distrugerii de către elevi a bunurilor materiale din dotarea sălilor de clasă.
- Unele cadre didactice nu au initiativa, se rezuma stric la disciplina pe care o predau, dar se implica in activitati initiate de alti colegi.
- Materialele didactice existente au fost folosite mai mult la inspectiile curente (recomandăm folosirea la maxim a aparaturii din dotarea sălilor de clasă, laboratorul de informatică și a celorlalte materiale didactice, fără menajamente).
- Comisia de curriculum va trebui să realizeze opțiunile elevilor și ale părinților, privind stabilirea disciplinelor opționale, în concordanță și cu oferta forței de muncă din zonă.

Încadrarea cu personal

În anul scolar 2025-2026 la Liceul Tehnologic "Petre Mitroi" resursele umane sunt repartizate astfel: 1 director, 29 cadre didactice, 5 cadre didactice auxiliare și 10 personal nedidactic.

Statul de funcții al unitatii cuprinde, în anul școlar 2025-2026, **42,06** norme.

Personal didactic: 27,06 norme / 30 persoane, din care:

- profesori: 16
- învățătoare: 6
- educatoare: 8

Profesori:

- cu grad didactic I: 6
- cu grad didactic II: 3
- cu definitivat: 6
- debutanti: 1

Din care: titulari – 9

angajat pe viabilitatea postului: 1

suplinitori – 6

Învățătoare:

- grad didactic I: 4
- grad didactic definitiv: 2

Din care: titulari – 5

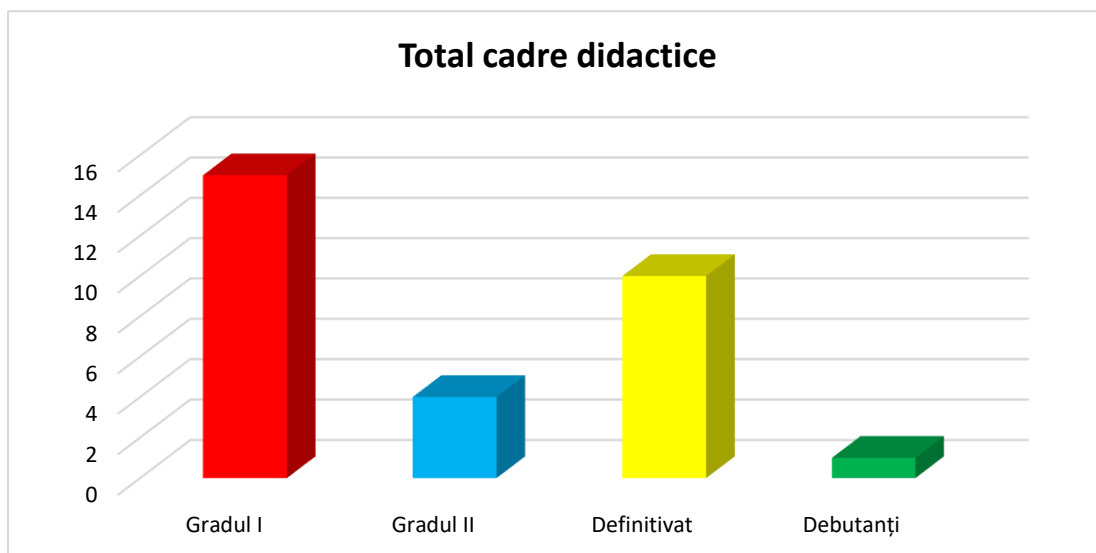
suplinitori - 1

Educatoare:

- cu grad didactic I – 5
- cu gradul II -1
- cu grad didactic definitiv – 2

Din care: titulari – 6

angajat pe viabilitatea postului: - 2



Personal didactic auxiliar: 4,00 norme / 5 persoane, din care:

- 1 administrator financiar
- 1 secretar
- 1 bibliotecar
- 0,5 administrator patrimoniu
- 0,5 analist (ajutor) programator

Personal nedidactic: 11,00 norme / 10 persoane, din care:

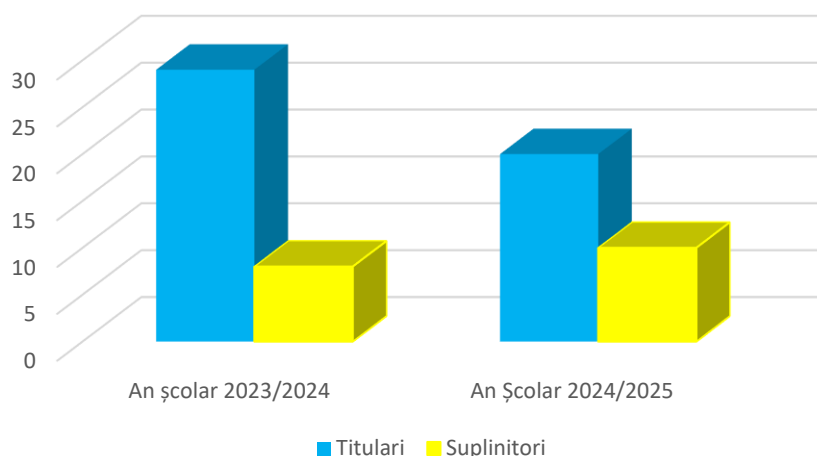
- Ingrijitori curatenie: 6 norme / 5 persoane
- Muncitori: 2 norme / 2 persoane
- Bucatareasă: 1 normă / 1 persoană
- Fochist: 2 norme / 2 persoane

Distribuția resursei umane pe catedre, conform fișei de încadrare:

Nr. crt.	Catedra	An școlar 2024-2025		An școlar 2024-2025	
		Titulari	Suplinitori	Titulari	Suplinitori
1.	Limba și literatura română	1		1	
2.	Limba și literatura engleză	1		1	
3.	Limba și literatura franceză	1		1	
4.	Istorie / Științe socio-umane	1		1	
5.	Religie ortodoxă	1	1	1	
6.	Religie catolică		1		
7.	Geografie	1			1
8.	Matematică	1		1	
9.	TIC				
10.	Fizică				1
11.	Chimie	1			
12.	Biologie	1		1	
13.	Educație plastică				
14.	Educație muzicală		1		1
15.	Educație fizică	1	1	1	1

16.	Educație tehnologică		1		1
17.	Discipline tehnologice	2	1	1	2
18.	Invatatori	5	1	5	1
19.	Educatore	7	1	6	2
	Total	29	8	20	10

Cadre didactice



Număr persoane –didactic auxiliar – 5 calificate

Număr personal nedidactic – 10

- **ANALIZA INCIDENTELOR DE VIOLENȚĂ ÎN LICEUL TEHNOLOGIC "PETRE MITROI"**

În anul școlar 2025-2026 nu s-au înregistrat cazuri grave de violență.

- **REZULTATE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE ȘCOLARE**

Nu s-au obținut rezultate concretizate cu premii sau mențiuni.

- **BAZA TEHNICO-MATERIALĂ**

Clasele - În toate clasele există mobilier adecvat vârstei preșcolarilor/elevilor, laptop, video-proiector, internet, table interactive. Fiecare structură este dotată cu multifuncțională.



Grupa mică A



Grupa mică B



Grupa mijlocie



Grupa mare



Clasa pregătitoare A



Clasa pregătitoare B



Clasa I



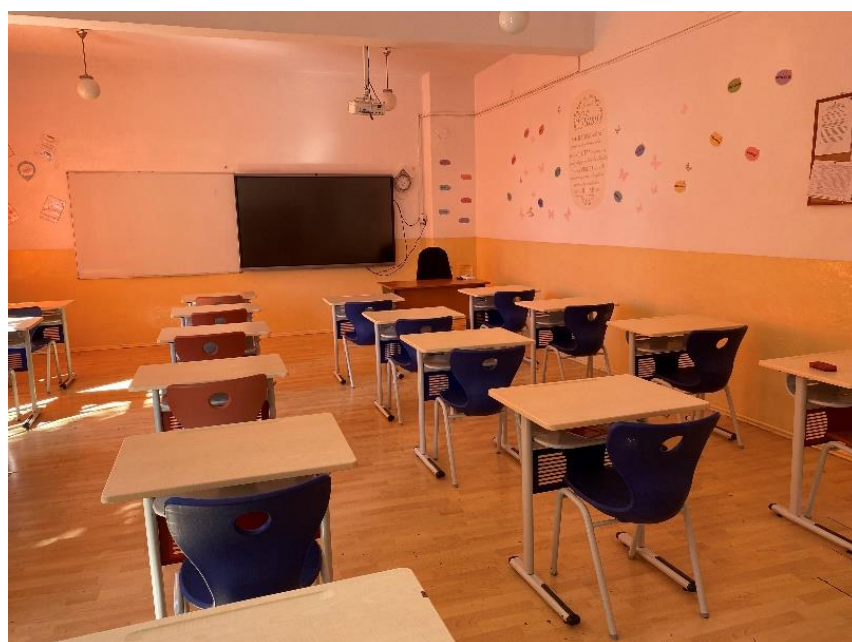
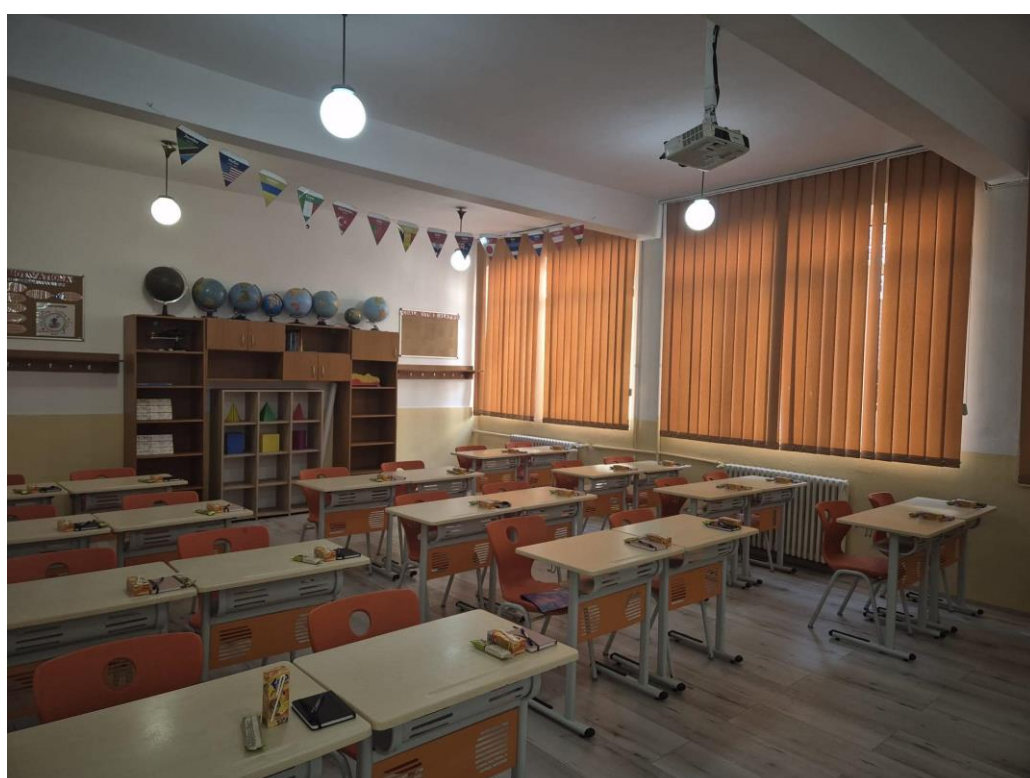
Clasa a II - a



Clasa a III - a



Clasa a IV - a



Clasa a V - a

Clasa a VI - a

Clasa a VII - a



Clasa a VIII - a



Clasa a IX - a prof.



Clasa a X - a prof.



Clasa a XI - a prof.

Sala de recreere este dotată cu fotolii, laptop, videoproiector, boxă, masă de tenis, diferite jocuri de societate.



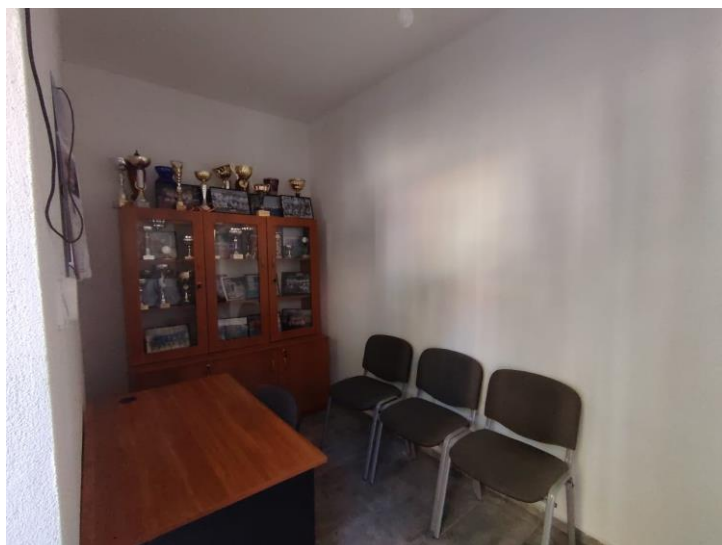
Biblioteca școlii dispune de 5.153 volume. Pentru a avea o evidență permanentă a titlurilor de carte, a numărului de volume, a numărului de cititori, biblioteca nu beneficiază de o bază de date informatizată. Bibliotecarul, Costar Cosmina, a colaborat cu cadre didactice de diverse specialități pentru asigurarea materialului bibliografic necesar și a manualelor școlare.

Nu au fost probleme legate de procurarea manualelor.



Baza sportivă

Școala dispune de o sală de sport, un teren de sport, vestiare și diferite materiale sportive.





Curtea grădiniței este dotată cu aparate de joacă noi și dale de cauciuc.



Capitolul al III - lea

REZULTATELE ȘI EFICIENȚA EXTERNĂ

A. Rezultatele elevilor din învățământul primar și gimnazial la evaluările naționale

Rezultatele elevilor din învățământul primar la evaluările naționale la final de clasa a II-a și a IV-a au fost prezentate prin discuții individuale cu fiecare elev/părinte.

A.1. Rata de absolvire a învățământului gimnazial

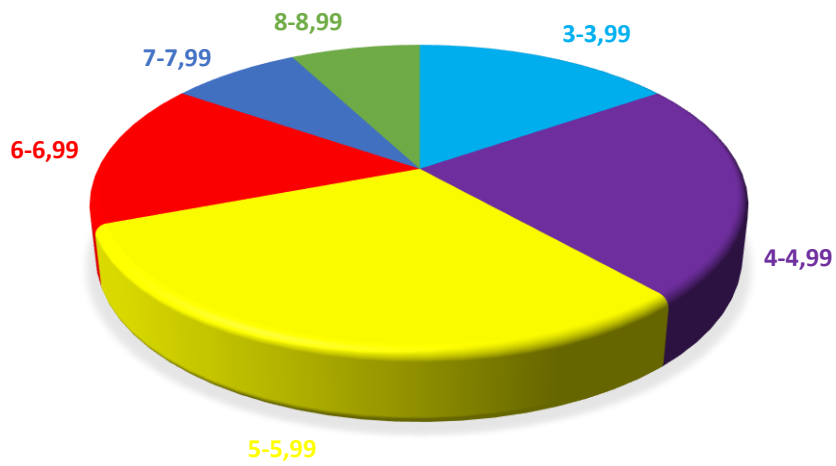
An școlar 2025-2026							
Nr. crt.	Clasa	Înscriși	Note purtare sub 7	Abandon/repetenți	Transferați	Veniți	Promovați
1.	Clasa pregătitoare A, B	40	-	1	2	2	39
2.	I A	22	-	-	-	1	23
3.	II	26	-	1	1	1	24
4.	III	28	-	-	2	-	26
5.	IV	16	-	-	3	-	13
6.	a V- a	23	-	1	-	-	22
7.	a VI - a	21	-	1	-	-	20
8.	a VII - a	19	-	-	1	-	18
9.	a VIII – a A	16	-	1	-	-	15
TOTAL		211	-	5	9	4	201

A.2. Rezultatele elevilor la evaluarea națională de la clasa a VIII-a

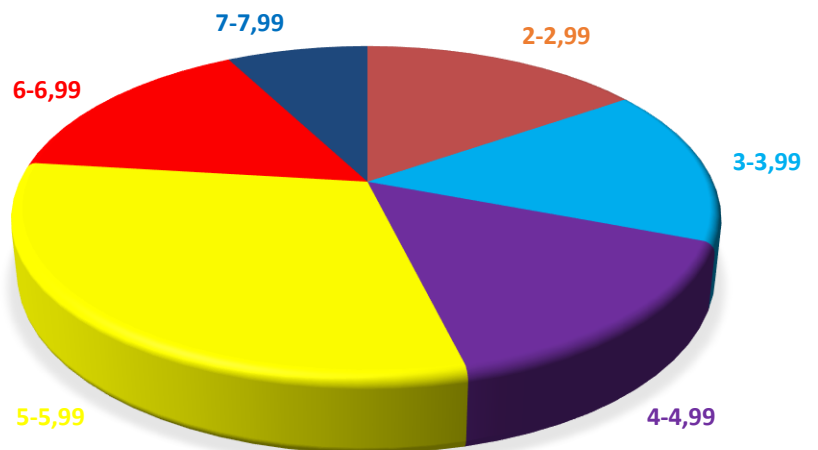
An școlar 2025-2026

	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99
Limba și literatura română	-	-	2	3	4	2	1	1	-
Matematică	-	2	2	2	4	2	1	-	-
Media	-	1	3	2	3	3	1	-	-

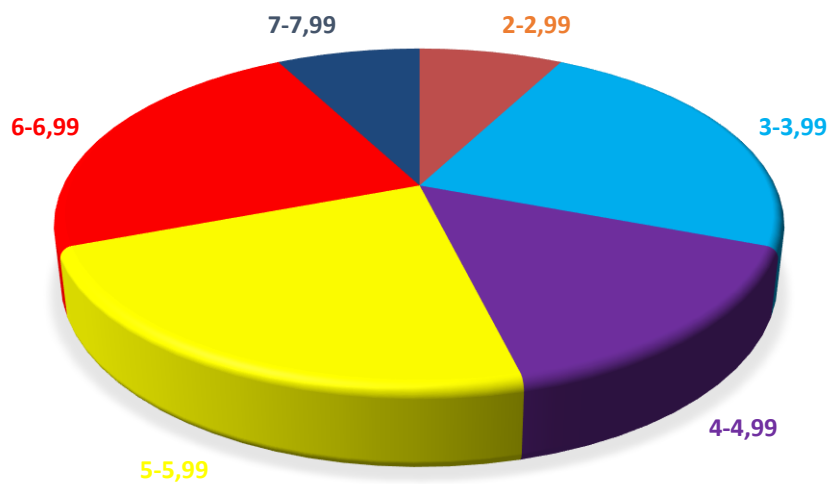
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ



MATEMATICĂ



MEDIA



B. Rezultatele elevilor din învățământul liceal/profesional

B.1. Rata de absolvire a învățământului liceal

An școlar 2025-2026							
Nr. crt.	Clasa	Înscriși	Note purtare sub 7	Abandon/repetenți	Transferați	Veniți	Promovați
1.	a IX - a Prof.	31	-	-	-	1	32
2.	a X – a Prof.	26	-	-	-	-	26
3.	a XI – a Seral	27	-	-	-	-	27
4.	a XIII - a Seral	28	-	-	-	-	28
TOTAL		112	-	-	-	-	113

B.2. Rezultatele elevilor la examenul de bacalaureat/certificare nivel 3

Nr. crt.	Tip examen	Rata de succes
1.	Bacalaureat	Prezentati 11 absolvenți din seriile anterioare din care 6 au promovat.
2.	Competente profesionale	Înscriși: 27 pentru nivel 3 , 27 prezentați și promovați Promovare: 100% Înscriși: 28 pentru nivel 4 , 28 prezentați și promovați Promovare: 100%

Prevederile metodologiei examenului national de bacalaureat si a listei disciplinelor de examen, inclusiv a conditiilor de obtinere a mediei de promovare (6,00), se mențin ca un fapt care a dezavantajat în special pe absolvenții liceului tehnologic. Lipsa probei de specializare (la care numarul de ore este de cca 4 ori mai mare decat al celor de matematica de exemplu) a dezavantajat net acesti absolventi, care au fost in acest fel discriminati. Asta, in cazul in care se considera ca liceul tehnic are ca principal obiectiv–tinta, absolvirea cu bacalaureat. Politicile educationale la nivel national nu prevad acest lucru, rolul social al invatamantului tehnic fiind acela de a furniza personal calificat in domeniu si nu in mod expres furnizarea de resursa umana pentru invatamantul tertiar superior.

Interesul scazut al absolvențilorlor își găsește explicatia in:

- prioritatea (dealtfel fireasca) acordata realizarii proiectului final de absolvire si pregatirii examenului de competente profesionale;

- faptul ca buna parte din absolvenții claselor terminale este cuprinsa în activitati de munca part-time, dupa programul scolar, in vederea sustinerii financiare a lor si chiar a familiilor lor; este de la sine înțeles că pregătirea lor în particular este cvasi-exclusa.

Abordarea în etape a examenului de bacalaureat dă o șansă categoriilor de beneficiari pe care le deservim să finalizeze cursurile liceale și cu examen de bacalaureat.

Capitolul al IV-lea

ACȚIUNI PRINCIPALE ȘI REZULTATE OBTINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic din unitatea de învățământ

Activitatea de formare continuă trebuie să fie centrată pe obiective specifice dezvoltării competențelor psihopedagogice și metodice în specialitate și psihorelaționale, teoretico-metodologice, practicaționale și constructiv-creatoare.

Planul managerial al comisiei al comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică pentru anul școlar 2025-2026 s-a axat pe orientarea demersului didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

1. Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice;
2. Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ-evaluativ;
3. Însușirea și aplicarea de standarde de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către școala noastră și spre performanță;
4. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare.

Ținându-se cont de aceste priorități, dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din școala noastră au fost implicate într-o serie de astfel de activități, unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile / procesele de educație.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- prin activitățile desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane județene, naționale;
- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice (C.C.D.Timiș, I.S.J. Timiș, M.E.).

Toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat la consfăturile organizate de I.S.J. Timiș la începutul semestrului din anul școlar 2025-2026. În cadrul comisiilor organizate la nivelul școlii s-au desfășurat lecții demonstrative sau susținere de referate cu scopul de a împărtăși din cunoștințele acumulate și celorlalți colegi de catedră.

În anul școlar 2025-2026 s-au efectuat 2 inspecții de specialitate:

- o inspecție specială în vederea obținerii gradului didactic II a doamnei Nan Nicoleta Raluca, care a obținut gradul didactic II în urma susținerii examenului scris.
- o inspecție specială în vederea obținerii gradului didactic I a doamnei Iuga Mariana, care a obținut gradul didactic I în urma susținerii lucrării metodico-științifică.

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE FORMARE ȘI PERFECȚIONARE

PUNCTE TARI

- Interesul unor cadre didactice față de activitatea de perfecționare în vederea participării la cursuri de formare /perfecționare și înscrierea pentru susținerea gradelor didactice,
- Apariția diverselor tipuri de cursuri organizate de formatorii C.C.D. Timiș, altele decât cele anunțate inițial.

PUNCTE SLABE

- Costul ridicat al cursurilor în discrepanță cu salarial cadrelor didactice;
- Alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare personală;

OPORTUNITATI

- oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare,
- oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii posuniversitare, etc dată fiind apropierea de centre universitare puternice precum Timișoara sau Arad.

AMENINȚĂRI

- fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare,
- lipsa cursurilor gratuite.

Activitatea instructiv-educativă

Calitatea proiectării didactice

Planificările anuale și semestriale au fost realizate la timp și în concordanță cu cerințele programelor. Nu s-au constatat situații în care materia planificată să nu se fi predat în întregime și la timp.

Rapoartele de analiza ale activității comisiilor întocmite de responsabili sunt anexe ale acestui document.

Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a unității

La toate ariile curriculare s-au respectat prevederile Planurilor cadru și ale programelor. La partea de C.D.Ș./C.D.L., s-au adăugat în oferta școlii, și prin urmare în structura disciplinelor predate în anul școlar 2025-2026, discipline specifice unor arii curriculare:

Matematică și științe în societatea cunoașterii – clasa a VIII-a

Lectură și abilități de viață – clasa a V-a

EduGaming – clasa a VI-a

Stil de viață sănătos – clasa a VII-a

Măsurarea și verificarea pieselor finite – clasa a XIII-a seral

Montarea mecanismului motor, mecanismului de distribuție la motoarele cu ardere internă – clasa a XI-a A

Utilaje și operații în atelierul mecanic – clasa a IX-a profesională

Executarea operațiilor de verificare și măsurare a asamblărilor – clasa a X-a profesională

Calitatea predării

În contextul activității specifice managementului educațional s-a constatat că pregătirea predării și lecțiile în sine, s-au desfășurat la marea majoritate a cadrelor didactice la cote corespunzătoare standardelor fixate.

Pentru desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv-educativ cadrele didactice din școala noastră trebuie să facă eforturi deosebite pentru:

- creșterea calității actului de predare-învățare cu consecințe directe asupra nivelului de cunoștințe al elevilor și formării competențelor profesionale;
- utilizarea informațiilor dobândite la cursurile de formare în activitatea la clasă;
- formarea continuă ar trebui să fie un efort individual, amplu, coerent și competent, susținut la nivel instituțional, de înlăturare a rutinei și imobilismului, de adecvare la necesitățile imediate ale școlii;
- utilizare mijloacelor moderne de predare-învățare;
- utilizarea metodelor activ-participative;
- implicarea elevilor în realizarea proiectelor pe grupe, activități outdoor.

Proiectarea managerială pentru anul școlar 2025-2026 a însemnat realizarea la timp a următoarelor documente: Planul de acțiune al școlii; Graficul de control al directorului; Planul de școlarizare; Programul managerial; Oferta educațională; Programul activităților educative școlare și extrașcolare; Programele de activități anuale ale comisiilor de lucru; Statul de funcții; Proiectul de buget pe anul 2025; Tematica ședințelor Consiliului profesoral și ale Consiliului de administrație; Regulamentul intern și ROF, dosarul C.E.A.C.

La începutul anului școlar 2025-2026, prin decizii interne s-au numit: secretarii consiliului profesoral și de administrație, educatorii, învățătorii, diriginții, șefii de comisii cu caracter temporar, ocazional sau permanent.

Responsabilitățile privind coordonarea activităților pe care le presupune activitatea din școală s-au repartizat prin delegare membrilor consiliului de administrație, șefilor de comisii cu caracter temporar sau permanent.

Pentru gestionarea corespunzătoare a timpului s-a stabilit, prin Regulamentul Intern, programul de lucru din școală pentru toate sectoarele de activitate. Orarul a fost finalizat la 23.09.2025, dar a suferit modificări datorate mișcării personalului didactic, a saptamanilor de practică, iar pentru ora de începere a programului de lucru pentru cadre didactice și elevi este 8.

Prin sistemul de delegare a sarcinilor s-a realizat monitorizarea activității tuturor compartimentelor. În plus, în tematica ședințelor lunare ale Consiliului de Administrație s-au inclus, pentru fiecare lună, analize ale activităților și problemelor fiecărui compartiment respectiv comisie.

Comisia de monitorizare a frecvenței, combaterea absenteismului și a abandonului școlar a urmărit aplicarea ROFUIP pentru absențe, a monitorizat activitatea profesorilor diriginți în ceea ce privește gestionarea absențelor și aplicarea regulamentelor în vigoare, precum și demersurile întreprinse de conducerea școlii, consilierul educativ și profesorii diriginți pentru combaterea absenteismului și a abandonului școlar. La finalul anului școlar 2025-2026, absenteismul elevilor s-a diminuat.

Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar a avut în vedere prevenirea violenței prin activități educative ce au accentuat civismul democratic, soluționarea pacifistă a conflictelor, toleranța, nondiscriminarea, respectarea drepturilor omului, valorizarea persoanei. Activitățile desfășurate în scopul prevenirii și combaterii violenței au avut ca parteneri și actori principali elevii și au vizat implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicei violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora, precum și formarea atitudinii responsabile față de

comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor. În cadrul orelor de Consiliere și Orientare, fiecare cadru didactic a inclus și dezbătut cu elevii lunar această realitate a școlii românești și nu numai.

Campanii de informare/educare a elevilor:

- Campania de combatere a violenței
- Educatia pentru mediu
- Campania de educatie rutiera
- Descopera o lume sanatoasa.

Consiliul elevilor:

Consiliul elevilor pe școală, sub îndrumarea consilierului educativ, s-a implicat în atragerea cât mai multor elevi în activități extrașcolare creative.

Comitetul de părinți:

La nivelul școlii, s-au organizat ședințele cu parintii pe clase, în care s-au ales comitetele pe clasă, apoi ședința pe școală, s-a ales noul comitet.

Au fost chestionați părinții în legătură cu percepția lor despre rolul și eficiența școlii, au fost solicitați să vină cu propuneri și implicări în viața școlii.

Programul Național „Școala Altfel” și ”Săptămâna Verde” s-au desfășurat conform graficului de activități.

Sugestii pentru îmbunătățirea activității educative în unitatea noastră de învățământ:

- Sprijinirea elevilor talentati/care pot face performanta, precum si a elevilor cu nevoi speciale;
- Promovarea unor programe pentru „educarea parintilor”, in scopul unei participari active/conștiente la viața școlii;
- Promovarea unor exigențe ridicate în actul managerial în cazul reticenței față de nou și schimbare;
- Implicarea școlii și a cadrelor didactice în proiecte;
- Obținerea de fonduri extrabugetare prin încheierea de parteneriate cu ONG- uri în vederea organizării și derulării unor activități educative de amploare.

PROGRAME SOCIALE NAȚIONALE DERULATE ÎN ȘCOALĂ

Programul Guvernamental pentru școli (produse de panificație, lactate, fructe)

În anul școlar 2025-2026 au beneficiat de acest program de protecție socială un număr de 208 elevi din care: 132 elevi din învățământul primar, 76 elevi din învățământul gimnazial.

Sumele aferente programului sunt asigurate și virate furnizorilor de către Consiliul Județean Timiș.

PNRAS - PROGRAMUL NAȚIONAL PENTRU REDUCEREA ABANDONULUI ȘCOLAR

În perioada de prelungire a PNRAS, 27 septembrie 2025 – 27 decembrie 2026, s-au desfășurat următoarele activități:

ACTIVITĂȚI MATE

Profesorii diriginți, în baza chestionarelor aplicate elevilor din clasele V-VIII, au completat fișele de evaluare, au completat datele în SIIIR – modulul MATE, s-au generat dosarele de caz și au fost aprobate în Observatorul școlii. S-a completat setul de instrumente pentru implementarea activităților.

ACTIVITĂȚI DE PREVENIRE

Workshopuri de dezvoltare personală și socială

S-au desfășurat patru workshopuri, câte o activitate/formațiune din gimnaziu.

Temele activităților au fost: "Alegerile bune", "Super putere. Cum să am încredere în mine și în ceilalți", "Misterul furiei", "A fi sau a nu fi. Ce se întâmplă în lume și în mintea ta".

Pe parcursul activităților elevii au lucrat individual și în echipă.

ACTIVITĂȚI DE INTERVENȚIE

Clubul de dezvoltare personală prin lectură

Prin desfășurarea acestor activități s-a urmărit:

- Dezvoltarea interesului pentru lectură și familiarizarea cu biblioteca.
- Învățarea modului de căutare și selectare a unei cărți potrivite.
- Stimularea reflecției personale asupra lecturii.

Clubul de divertisment și integrare socială

Activitățile au avut ca și scop realizarea următoarelor obiective:

- Dezvoltarea abilităților de comunicare și colaborare între elevi.
- Crearea unui climat pozitiv și de încredere în grup.
- Stimularea gândirii strategice și a rezolvării de probleme în echipă.

DIGITALIZARE

Învăț să reușesc!

Obiectivele activităților au fost:

- Familiarizarea elevilor cu traseul digital al unui e-mail.
- Înțelegerea rolurilor infrastructurii de rețea: SMTP, DNS, Router, Firewall, POP/IMAP.
- Identificarea componentelor unui e-mail corect.
- Simularea traseului unui mesaj digital.
- Recunoașterea riscurilor și măsurilor de securitate (firewall).
- Consolidarea cunoștințelor prin test recapitulativ.

Elevii participanți la activități au beneficiat de masă caldă.

Alte proiecte care s-au desfășurat în școală în anul școlar 2023-2024:

Aventură prin lectură, este un proiect finanțat de United Way România și implementat de Inițiativa în Educație, elevii au desfășurat activități specific literației și au primit o masă caldă.

School Must Go On/Școala merge înainte, proiect finanțat de Clubul Rotary Timișoara prin care elevii din familii defavorizate primesc o bursă lunară de 250 lei, proiect prin care se susțin elevii împotriva abandonului școlar.

Integrarea europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională

În anul școlar 2025-2026 nu am avut proiecte de cooperare internațională.

Activitatea educativă

Activitatea educativă școlară și extrașcolară reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicabilitatea cunoștințelor, abilităților, competențelor dobândite în sistemul de învățământ. Prin formele sale specifice, activitatea educativă școlară și extrașcolară dezvoltă gândirea critică și

stimulează implicarea tinerei generații în actul decizional în contextul respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale, realizându-se, astfel, o simbioză lucrativă între componenta cognitivă și cea comportamentală. Educația este o prioritate absolută și un agent cheie al asigurării coeziunii sociale capabil să contribuie la îmbunătățirea climatului democratic european.

OBIECTIVE STRATEGICE:

- recunoașterea activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune fundamentală a procesului instructiv – educativ;
 - permanenta actualizare a conținutului învățării și accentuarea dimensiunii educative a acestuia;
 - întărirea statutului activității educative școlare și extrașcolare ca spațiu de dezvoltare personală;
 - recunoașterea educației nonformale ca spațiu aplicativ pentru educația formală;
 - profesionalizarea activității educative școlare și extrașcolare prin dezvoltarea acestora pe tipuri de educație complementară;
 - dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională;
 - creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absenteism și analfabetism;
 - formarea resursei umane în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
 - asigurarea eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin monitorizarea și evaluarea impactului acestora în comunitate;
- întărirea parteneriatului educațional în vederea responsabilizării tuturor factorilor sociali

OBIECTIVE SPECIFICE:

- asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare;
- abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea crosscurriculare și extracurriculare în proiectarea activității educative;
- introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare;
- implementarea metodelor interactive pentru ridicarea calității rezultatelor învățării;
- redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

Diagnoză an școlar 2025-2026 (activități realizate)

ANALIZA ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE

Constatări

- Au existat lunar activități educative școlare și extrașcolare.
- Există varietate în alegerea temelor lunare pentru activitățile extrașcolare acestea axându-se mai mult pe marile sărbători existente în luna respectivă.

Implicarea în număr mai mare atât a preșcolarilor, a elevilor cât și a cadrelor didactice în activități de voluntariat.

Aprecieri sintetice

- Cadrele didactice sunt dispuse să realizeze cu elevii activități extrașcolare, dar lipsa resurselor materiale sunt uneori o adevărată barieră.
- Atât cadrele didactice cât și preșcolarii, elevii și implicit părinții acestora încep să conștientizeze importanța activităților educative.
- Au fost întocmite rapoarte de activitate în urma desfășurării acestora.

Aspecte de îmbunătățit/probleme identificate

Lipsa de implicare a unor părinți în activitățile școlii.

Măsuri propuse

Atragerea părinților către școală prin realizarea unor activități de interes.

Recomandări:

- Schimburi de experiență între cadrele didactice;
- Proiectarea și organizarea activităților educative pe baza opțiunilor și intereselor copiilor, astfel încât să conducă la creșterea motivației școlare a acestora.

Comunicarea instituțională

Colaborarea cu Consiliul Local s-a desfășurat conform bugetului aprobat pentru anul bugetar 2025 și 2026, doar anumite materiale s-au suportat din venituri proprii, ca urmare a H.C.A.

Încheierea contractelor – cadru de colaborare

Contractele cadru de colaborare cu părinții, poliția, medicul și convenții de practică cu SC Agromec SA, PFA Suricescu Moise Șandra, SC Teddeauto Complex SRL Satchinez, PFA Cioară Spiridon Lenauheim, Agri Mendrea SRL Comploșu Mare și PFA Matieș Adrian Ioan Biled s-au încheiat în prima parte a anului școlar 2025-2026.

Statutul unitatii școlare în comunitate

- Școala se caracterizează prin seriozitate, profesionalism, acceptă alternativele și promovează spiritul democratic;
- Școala impune respectarea regulilor școlare, a ordinii, a comportamentului civilizat și disciplinei;
- Părinții au încredere în munca cadrelor didactice;

Aspecte critice:

- Slabă popularizare a rezultatelor școlare și educative în mass-media.

Școala are o permanentă colaborare cu autoritățile locale alese (Consiliul Local și Primăria, prin reprezentanții acestora în Consiliul de Administrație) în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare. La nivelul școlii este stabilit un parteneriat cu postul de Poliție Biled, privind derularea unor întâlniri cu elevii pe tema prevenirii și combaterii delincvenței juvenile. Tematica orelor de dirigenție, întâlnirile elevilor cu agenții, au drept scop participarea elevilor la programe/activități în domeniul educației pentru cetățenie democratică, cu formarea unor deprinderi de comportament civilizat.

Relația cu părinții la nivel de clasă și de unitate de învățământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinților, prin activitatea curentă a diriginților și prin activitățile organizate de consilierul școlar. Au fost organizate ședințe cu părinții la nivel de clasă și de unitate, consultații pe probleme specifice (evaluări/examene naționale, concursuri, admiteri), precum și „lectorate” pentru părinți, prin grija consilierului școlar, pe teme de interes și de actualitate (violența în școală și în

familie, orientarea școlară și profesională etc.). Reprezentanții părinților în Consiliul de Administrație au fost prezenți la toate ședințele și s-au implicat efectiv în rezolvarea problemelor școlii. Școala se bucură de un climat de lucru favorabil, de înțelegere între personalul didactic și beneficiarii direcți și indirecti ai procesului instructiv - educativ.

Serviciul Financiar-contabil, Secretariat, Administrativ

Împreună cu serviciul financiar-contabil am identificat necesarul, pe capitole, conform proiectării bugetului anual.

Bugetul anual se proiectează pornind de la necesarul estimat de fiecare compartiment de activitate: catedre didactice, servicii. Necesarul bugetar a fost întocmit pentru I.S.J. Timiș, iar către Primărie a fost trimisă notificarea în care sunt cuprinse sumele din finanțarea complementară necesare pentru 2026.

Fonduri 2026:

1. Bugetul local an calendaristic 2026 pentru:

- Titlul 20 Bunuri și servicii – 534.000 lei
- Titlul 57 Ajutor CES – 212.000 lei
- Titlul 59 Burse – 81.000 lei
- Titlul 71 Active fixe: 0 lei

2. Buget de stat an calendaristic 2026 pentru:

- Titlul 10 Cheltuieli de personal – 4.417.916 lei
- Titlul 59 Burse – 410.308 lei

3. Venituri proprii an calendaristic 2026 pentru:

- hrana grădiniță – 171.000 lei
- diverse bunuri și servicii – 104.000 lei

Secretariatul a funcționat în program de lucru cu elevii, părinții sau reprezentanții legali sau alte persoane interesate din afara unității.

Secretarul unității de învățământ a pus la dispoziția personalului condicile de prezență, fiind responsabil cu siguranța acestora.

Secretarul răspunde de securitatea cataloagelor și verifică, la sfârșitul orelor de curs, împreună cu profesorul de serviciu, existența tuturor cataloagelor, încheind un proces-verbal în acest sens.

Compartimentul administrativ este coordonat de administratorul de patrimoniu care a realizat inventarierea bunurilor unității de învățământ împreună cu comisia de inventariere, numită prin decizia directorului unității de învățământ.

Evidența, organizarea, actualizarea documentelor contabile, prezentarea situațiilor financiare referitoare la patrimoniu și administrarea bazei didactico-materiale a unităților de învățământ s-a realizat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

CAPITOLUL al V - lea

SITUAȚIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR EUROPENI

Rata de participare la învățământul preșcolar

Grupa	Nr. preșcolari/An școlar 2024-2025	Nr. preșcolari/An școlar 2025-2026
Mică A	20	22
Mică B	-	22

Mijlocie A	23	21
Mijlocie B	-	-
Mare A	22	23
Mare B	22	-
Total	87	88

Rata de părăsire timpurie a sistemului de educație

Numărul de elevi este oarecum suficient pentru menținerea claselor distincte și această tendință se menține și în perspectiva următorilor ani.

Școlarizarea și frecvența, deocamdată, nu constituie motive de analize speciale la grupele de preșcolari și clasele pregătitoare - VIII, dar la profesională trebuie făcută o analiză serioasă a absenteismului și luate măsuri severe.

Promovabilitate an școlar 2025-2026

Procentul de promovabilitate pe liceu este de: 97,78% din care:

PRIMAR: 96,21%

GIMNAZIU: 94,93%

PROFESIONAL: 100%

LICEAL SERAL: 100 %

Utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare

Necesitatea însușirii competenței digitale de către fiecare absolvent din spațiul intracomunitar reprezintă una din cele opt competențe cheie susținute de Comisia Europeană. Integrarea instrumentelor TIC și a noilor tehnologii în procesul de predare –învățare – evaluare apare ca o direcție importantă a politicilor educaționale promovate de fiecare țară, în condițiile în care noua societate se prefigurează a fi informatizată în mai multe domenii. Modalitățile de integrare a noilor tehnologii la disciplinele predate în școala gimnazială sunt nelimitate și se pot concretiza prin inserarea în momentele lecției a unor surse istorice, informații, imagini, hărți, fotografii, fișe de lucru utilizând calculatorul sau videoproiectorul care să susțină activitatea de învățare, parcurgerea unor sarcini de învățare individuale sau de grup utilizând internetul, implicarea elevilor în concursuri școlare ce presupun utilizarea avansată a competențelor digitale și realizarea unor teste interactive.

Introducerea noilor tehnologii în educație cu scopul de a ameliora rezultatele școlare sau de a facilita activitatea cadrelor didactice are un impact pozitiv asupra nivelului economic și a calității vieții. Avantajele integrării noilor tehnologii și a instrumentelor TIC în actul educațional sunt multiple, deoarece acestea stimulează învățarea activă, gândirea logică și imaginația, permit crearea de parcursuri de învățare diferențiate centrate pe elev, creșterea motivației elevilor pentru învățare, dezvoltarea creativității, a colaborării și comunicării în grup, învățarea prin joc, permit interevaluarea și asigură accesul facil la baze de date.

Însă integrarea noilor tehnologii și a instrumentelor TIC în procesul instructiv-educativ poate avea și anumite limite care pornesc de la utilizarea la întâmplare a calculatorului în timpul lecției care poate duce la plictiseală, neparticiparea unor elevi la lecție, accesul facil la informații care uneori se află la granița dintre legal și ilegal, pierderea abilităților practice, de calcul sau de investigare a realității, negarea dialogului elev-profesor și pot ajunge până la apariția sedentarismului.

La nivelul unității noastre se pune un accent deosebit pe utilizarea noilor tehnologii în

procesul de predare-învățare-evaluare. Din cele 17 săli de clasă, toate sunt dotate cu videoproiector, laptopuri, în toate sălile există acces la internet, iar în 5 săli există tablă interactivă.

Sala digitalizată este dotată cu 25 tablete, 13 calculatoare, multifuncțională, videoproiector, ecran de proiecție, stație mobilă de încărcare, router wireless, tablă interactivă, mobilier nou (module, scaune, catedră și dulapuri), toate achiziționate prin PNRAS.



CAPITOLUL al VI - lea

Aspecte pozitive:

- Relațiile personale dintre cadrele didactice, elevi și părinți se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate;
- Elevii sunt încurajați în dorința de autodepasire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținuta decentă, conduita morală;
- Cadrele didactice cultivă la elevi atmosfera de muncă, respectul reciproc, dorința de afirmare și autodepasire.

Aspecte negative:

- Sunt elevi care, din teribilism, încalcă uneori normele de conduită civilizată;
- Disciplina este uneori impusă de conducerea școlii;
- Nu se respectă constant sancțiunile stabilite în Regulamentul de ordine interioară, uneori micile abateri sunt trecute prea ușor cu vederea.

Concluzii și direcții care necesită îmbunătățiri

Toate comisiile de lucru și-au întocmit planurile manageriale la începutul anului școlar iar transpunerea lor în practică s-a urmărit de către directorul școlii. Periodic, în Consiliul de Administrație, s-au analizat rezultatele și eficiența fiecărui proiect.

În privința disciplinei la nivelul elevilor, problema cea mai gravă constatată a fost cea a numărului relativ mare de absențe (în mare majoritate motivate). Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni pentru situațiile de chiul dovedite, se păstrează legătură permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. S-a acționat ori de câte ori a fost nevoie pentru rezolvarea situațiilor conflictuale la nivelul colectivelor de elevi. S-a realizat o bună colaborare cu comisia de disciplină a școlii, comisie care a rezolvat pozitiv toate situațiile conflictuale la nivelul școlii.

Absenteismul elevilor – este explicat și de factori de natură externă cum ar fi:

a). Copii din familii monoparentale sau copii lăsați în grija unor rude pe perioada în care părinții sunt plecați din localitate pentru muncă;

b.) Copii provenind din medii socio-economice dezavantajate, din familii a căror interes pentru studiile copiilor proprii este descurajat de situația socială și economică precară;

c). Copii cu probleme reale de sănătate, temporare sau permanente, a căror absență de la școală este justificată și care depun eforturi pentru încheierea situației lor școlare.

Acțiunea concentrată asupra influenței acestor factori aflați sub controlul unității de învățământ, constituie priorități pe termen mediu și lung. Acțiunile întreprinse în acest sens ar trebui să vizeze în mod special centrarea actului educațional pe elev și pe interesele acestuia, îmbunătățirea ofertei de activități extrașcolare și extracurriculare și consecvență și seriozitate în aplicarea regulamentelor școlare.

Măsuri remediale propuse pentru anul școlar 2025-2026

a) Informarea încă de la începutul anului școlar, atât a viitorilor candidați, cât și a familiilor acestora cu privire la:

-rezultatele examenului în anul 2026 și principalele cauze ale acestora;

- noua metodologie de examen - 2026 – calendar, programe, tipuri de subiecte / discipline.

Aceste date vor fi afisate și în vederea consultării lor.

b) Demararea programului de pregătire suplimentară la disciplinele la care viitorii absolvenți susțin examen.

c) Pregătirea va fi suținută de profesori titulari ai catedrelor la clasele terminale, astfel încât să poată conține și unități de învățare remedială depistată în timpul orelor de curs.

d) Utilizarea în redactarea subiectelor lucrărilor scrise de itemi de tipul celor abordați în cadrul evaluării naționale/examenului de bacalaureat.

e) Desfasurarea unei campanii de consiliere psiho-pedagogice a viitorilor absolvenți.

Anexa 1
RAPORT DE ACTIVITATE
AL COMISIEI PENTRU CURRICULUM

An școlar 2025-2026

RESPONSABIL,
Prof. Negriu Georgiana

I. ARGUMENT

Activitatea Comisiei pentru Curriculum, desfășurată în anul școlar 2025–2026, a avut la bază obiectivele strategice ale Liceul Tehnologic „Petre Mitroi” Biled și prevederile legislației educaționale în vigoare.

Comisia a urmărit modernizarea și eficientizarea procesului instructiv-educativ prin implementarea unui curriculum centrat pe elev, adaptat nevoilor reale ale beneficiarilor educației, promovând echitatea, incluziunea, starea de bine și dezvoltarea competențelor-cheie.

În activitatea desfășurată s-a pus accent pe:

- utilizarea metodelor moderne de predare–învățare–evaluare;
- personalizarea actului educațional;
- sprijinirea elevilor cu CES și a celor aflați în risc educațional;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare și a participării la evaluările naționale;
- integrarea resurselor digitale și a platformelor educaționale;
- dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice.

II. OBIECTIVE URMĂRITE

În anul școlar 2025–2026, Comisia pentru Curriculum a urmărit realizarea următoarelor obiective:

1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ;
2. Implementarea eficientă a curriculumului național și a curriculumului la decizia școlii;
3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale;
4. Monitorizarea și consilierea activității cadrelor didactice;
5. Asigurarea accesului egal la educație;
6. Reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar;
7. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice.

III. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

1. Activități privind curriculumul și procesul instructiv-educativ

Pe parcursul anului școlar:

- s-au elaborat și avizat documentele specifice comisiei;
- s-au întocmit planificările calendaristice și proiectările unităților de învățare;
- s-a monitorizat aplicarea curriculumului național;
- s-au analizat și avizat opțiunile/CDȘ propuse pentru anul școlar 2025–2026;
- au fost consiliate cadrele didactice privind adaptarea strategiilor didactice la nevoile elevilor;
- s-au desfășurat activități remediale și de pregătire suplimentară pentru elevii cu dificultăți de învățare și pentru elevii capabili de performanță;
- s-au realizat asistențe la ore pentru monitorizarea calității actului educațional.

În cadrul activităților de monitorizare s-a constatat:

- utilizarea frecventă a metodelor interactive;
- integrarea resurselor digitale și a platformelor educaționale;

- preocuparea cadrelor didactice pentru învățarea diferențiată și evaluarea competențelor.

2. Activități privind evaluările naționale

Comisia pentru Curriculum a coordonat:

- analiza rezultatelor obținute la evaluările naționale;
- elaborarea planurilor remediale;
- organizarea programelor de pregătire suplimentară pentru elevii claselor terminale;
- monitorizarea simulărilor și interpretarea rezultatelor.

Au fost realizate:

- rapoarte de analiză pentru EN II, IV, VI și VIII;
- activități de tutorat și pregătire intensivă;
- teste și simulări conform modelelor CNEE.

Rezultatele obținute au evidențiat:

- progres în dezvoltarea competențelor de redactare și rezolvare de probleme;
- implicarea crescută a elevilor în activitățile de pregătire;
- îmbunătățirea promovabilității la Evaluarea Națională.

3. Activități de formare și dezvoltare profesională

În vederea creșterii calității actului educațional:

- cadrele didactice au fost informate permanent cu privire la oferta de formare continuă;
- s-a încurajat participarea la cursuri organizate de CCD Timiș și alte instituții acreditate;
- profesorii debutanți au beneficiat de consiliere și sprijin metodic;
- cadrele didactice au participat la cercuri pedagogice și activități metodice.

Participarea la programele de formare a contribuit la:

- dezvoltarea competențelor digitale;
- îmbunătățirea managementului clasei;
- utilizarea strategiilor moderne de predare și evaluare.

4. Activități privind incluziunea și egalitatea de șanse

Comisia pentru Curriculum a monitorizat:

- integrarea elevilor cu CES în activitățile școlare;
- elaborarea și aplicarea programelor de intervenție personalizată;
- adaptarea activităților didactice la particularitățile elevilor.

S-au desfășurat:

- activități remediale;
- programe de sprijin educațional;
- activități de consiliere pentru prevenirea abandonului școlar.

Prin colaborarea cu familia și instituțiile partenere s-a urmărit:

- reducerea absenteismului;
- creșterea participării școlare;
- menținerea unui climat educațional pozitiv.

5. Relații comunitare și parteneriate

În anul școlar 2025–2026 au fost dezvoltate parteneriate cu:

- autoritățile locale;
- instituții culturale;
- agenți economici;

- instituții educaționale și comunitare.

Aceste colaborări au contribuit la:

- diversificarea activităților educative;
- susținerea activităților extracurriculare;
- valorificarea resurselor comunității locale în procesul educațional.

IV. DIFICULTĂȚI ÎNTÂMPINATE

În desfășurarea activităților au fost identificate următoarele dificultăți:

- existența unor lacune în achizițiile de bază ale elevilor;
- absenteismul unor elevi;
- nivel diferit de competențe digitale;
- implicarea redusă a unor familii în susținerea parcursului educațional al elevilor.

V. CONCLUZII

Activitatea Comisiei pentru Curriculum în anul școlar 2025–2026 s-a desfășurat conform planului managerial propus, contribuind la:

- creșterea calității procesului instructiv-educativ;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- promovarea incluziunii și a egalității de șanse;
- dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;
- eficientizarea activităților educaționale și manageriale.

Comisia pentru Curriculum va continua implementarea unor măsuri orientate spre modernizarea educației, adaptarea curriculumului la nevoile elevilor și creșterea performanței școlare.

VI. PUNCTE TARI ȘI PUNCTE SLABE

PUNCTE TARI

- Existența unei bune colaborări între membrii Comisiei pentru Curriculum și cadrele didactice;
- Implementarea curriculumului național în concordanță cu particularitățile colectivelor de elevi;
- Utilizarea metodelor moderne și interactive de predare–învățare–evaluare;
- Creșterea utilizării resurselor digitale și a platformelor educaționale în procesul instructiv-educativ;
- Monitorizarea permanentă a activității didactice prin asistențe la ore și consiliere metodică;
- Implicarea cadrelor didactice în programe de formare continuă și dezvoltare profesională;
- Existența unui climat educațional favorabil și orientat spre starea de bine a elevilor;
- Integrarea și sprijinirea elevilor cu CES prin activități adaptate și programe personalizate;
- Participarea elevilor la concursuri și activități extracurriculare;
- Colaborarea eficientă cu părinții și partenerii educaționali;
- Respectarea documentelor curriculare și a legislației școlare în vigoare.

PUNCTE SLABE

- Existența unor lacune în achizițiile de bază ale unor elevi;
- Nivel scăzut de motivație pentru învățare la unii elevi;
- Absenteism și implicare redusă din partea unor elevi și familii;
- Diferențe de nivel între elevi, care îngreunează desfășurarea activităților diferențiate;
- Participare insuficientă a unor cadre didactice la programe de formare continuă;
- Utilizarea neuniformă a tehnologiei și a resurselor digitale în activitatea didactică;
- Număr redus de elevi implicați în activități de performanță;

- Dificultăți în recuperarea materiei pentru elevii cu ritm lent de învățare;
- Implicare fluctuantă a părinților în monitorizarea progresului școlar al elevilor;
- Necesitatea intensificării activităților de prevenire a abandonului școlar și a absenteismului;
- Timp limitat pentru desfășurarea activităților remediale și de consiliere individualizată.

OPORTUNITĂȚI

- Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă;
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale;
- Diversificarea ofertei de opționale;
- Utilizarea platformelor și resurselor digitale;
- Promovarea imaginii școlii prin activități și proiecte educative.

AMENINȚĂRI

- Dezinteresul unor elevi față de activitatea școlară;
- Migrația familiilor și abandonul școlar;
- Implicarea redusă a unor părinți;
- Resurse materiale insuficiente;
- Diferențe mari de nivel între elevi.

CONCLUZII

Activitatea Comisiei pentru Curriculum s-a desfășurat în condiții bune, conform obiectivelor stabilite prin planul managerial și legislației în vigoare. Cadrele didactice au manifestat responsabilitate și implicare în realizarea activităților curriculare și extracurriculare, contribuind la creșterea calității procesului educațional și la obținerea unor rezultate bune la nivelul unității de învățământ.

Comisia pentru Curriculum va continua implementarea unor măsuri de modernizare a actului educațional, de adaptare a curriculumului la nevoile elevilor și de îmbunătățire a performanței școlare.

ANEXA 2

RAPORT DE ACTIVITATE AL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ȘI EXTRAȘCOLARE

AN ȘCOLAR 2025-2026

Activitatea educativă extrașcolară

Activitatea educativă școlară și extrașcolară reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicabilitatea cunoștințelor, abilităților, competențelor dobândite în sistemul de învățământ. Prin formele sale specifice, activitatea educativă școlară și extrașcolară dezvoltă gândirea critică și stimulează implicarea tinerei generații în actul decizional în contextul respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale, realizându-se, astfel, o simbioză lucrativă între componenta cognitivă și cea comportamentală. Educația este o prioritate absolută și un agent cheie al asigurării coeziunii sociale capabil să contribuie la îmbunătățirea climatului democratic european.

OBIECTIVE STRATEGICE:

- recunoașterea activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune fundamentală a procesului instructiv – educativ;
- permanenta actualizare a conținutului învățării și accentuarea dimensiunii educative a acestuia;
- întărirea statutului activității educative școlare și extrașcolare ca spațiu de dezvoltare personală;
- recunoașterea educației nonformale ca spațiu aplicativ pentru educația formală;
- profesionalizarea activității educative școlare și extrașcolare prin dezvoltarea acestora pe tipuri de educație complementară;
- dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională;
- creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absenteism și analfabetism;
- formarea resursei umane în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- asigurarea eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin monitorizarea și evaluarea impactului acestora în comunitate; întărirea parteneriatului educațional în vederea responsabilizării tuturor factorilor sociali

OBIECTIVE SPECIFICE:

- asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare;
- abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea crosscurriculare și extracurriculare în proiectarea activității educative;
- introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare;
- implementarea metodelor interactive pentru ridicarea calității rezultatelor învățării;
- redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

Calendarul Activităților Educative an școlar 2025-2026

RAPORT AL ACTIVITĂȚILOR EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE 2025-2026

Nr. crt.	Denumirea activității extracurriculare/ex-trașcolare	Data	Obiective	Scurtă descriere a activității
1.	Festivitatea de deschidere a anului școlar	9 septembrie	- organizarea colectivelor de elevi - stabilirea obiectivelor pentru anul în curs și familiarizarea elevilor cu cerințele educative ale școlii	- prezentarea specificului fiecărei discipline care se studiază , precum și alte chestiuni organizatorice
2.	”Aventura prin lectura!”	Septembrie-august	-oferirea posibilității elevilor ce fac parte din familii modeste sau aparțin unor anumite clase sociale, de a avea parte de un prânz, de un timp alocat desfășurării temelor de casă, dar și desfășurarea unor activități recreative în timpul proiectului	-elevii participanți au parte de un pachet de alimente și desfășoară la nivelul unității de învățământ activități
3.	Ziua Internațională a Educației	5 octombrie	- respectarea regulilor de circulație pietonală - comportarea civilizată în mijloacele de transport în comun - respectarea normelor de conduită în timpul vizionării spectacolului	- activități desfășurate la nivelul fiecărei grupe și clase
4.	Proiect în parteneriat cu asociația Ovidu- ”Citește-mi 100 de povești”	Octombrie- iunie	-dezvoltarea capacității preșcolarilor de a audia și de a participa în mod active la lecturarea unor povești cu diferite tematici	-personalități ale comunității locale, părinți su simpli invitați vor citi preșcolarilor povești
5.	Proiect de lectura în parteneriat cu Asociația Ovidiu	octombrie – iunie	- încurajarea activității de lectură - consolidarea și verificarea unor noțiuni de limbă studiate	- lecție deschisă susținută în cadrul Grădiniței Biled

6.	Concursul Național Amintiri din copilărie	noiembrie-iunie	- verificarea noțiunilor dobândite la disciplinele de studiu: limba și literatura română, matematică și științe ale naturii	- participarea la concursul interdisciplinar
7.	Concursul Național Micii Olimpici	noiembrie-iunie	- verificarea noțiunilor dobândite la disciplinele de studiu: limba și literatura română, matematică și științe ale naturii	- participarea la concursul interdisciplinar
8.	Spectacol de magie	noiembrie 2025	- respectarea normelor de conduită în timpul vizionării spectacolului, precum și interacțiunea nemijlocită cu organizatorii acestuia	- vizionarea spectacolului
9.	Programul de lucru suplimentar	începând cu luna noiembrie 2025	- îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor	- desfășurarea unor activități de remediere pentru elevii cu ritm lent de învățare și a unor activități de dezvoltare pentru elevii capabili de performanță
10.	Moș Crăciun	decembrie 2026	- încurajarea creativității elevilor, prin realizarea unor obiecte decorative, specifice Crăciunului, de către aceștia	- organizarea unor ateliere de creație, în parteneriat cu părinții elevilor și prezentarea acestora în on-line
11.	175 de ani de la nașterea lui Mihai Eminescu	15 ianuarie	- familiarizarea elevilor cu opera poetului, precum și cu aspecte din viața acestuia	- am vizionat o prezentare PPT despre „Viața poetului” și am ascultat câteva melodii cu versuri ale poetului
12.	Ziua Națională a Unirii	24 ianuarie	- conștientizarea importanței acestei zile	- vizionarea unor prezentări PPT, urmată de discuții referitoare la însemnătatea acestei zile
13.	Și eu trăiesc sănătos	22 februarie 2026	- încurajarea elevilor să facă cât mai multă mișcare în aer liber - oferirea unei alternative de petrecere a timpului liber	- realizarea în parteneriat cu dl. prof. de educație fizică, a unei serii de activități, derulate cu prilejul proiectului SETS

14.	Proiect PNRAS	An școlar 2025-2026	-realizarea de activitati remediale pe tot parcursul anului școlar atat cu elevii din familii defavorizate cat si cu cei in risc de abandon școlar sau corijenta	-activitati remediale realizate de profesorii de matematica si limba romana
15.	Dragobetele	24 februarie 2026	- conștientizarea importanței tradițiilor și a obiceiurilor specific românești	- realizarea unui atelier de creație plastică, având ca punct de plecare tradiții și legende populare legate de sărbătoarea Dragobetelui
16.	La mulți ani, dragă mama!	martie 2026	- omagierea mamelor prin dezvoltarea sentimentelor de iubire și recunoștință	- desfășurarea unor activități la nivelul fiecărei clase sau grupe
17.	Paștele, lumină și bucurie	Aprilie 2026	- sprijinirea intereselor elevilor, în ceea ce privește cunoașterea tradițiilor românești, specifice Paștelui, prin redarea unor tehnici decorative	- realizarea unor decorațiuni din lut polimeric și argilă și pictarea acestora
18.	Ziua Internațională a Copilului- proiect în parteneriat cu Primăria Comunei Biled	1 iunie 2026	- sărbătorirea zilei copilului într-un cadru nonformal - consolidarea noțiunilor legate de animale și habitatul lor natural, precum și însușirea unor cunoștințe legate de viața satului românesc	-activități adecvate vârstei
19.	Festivitatea de încheiere a anului școlar	iunie 2026	- încheierea anului școlar într-o notă plăcută și optimistă	- prezentarea concluziilor de sfârșit de an școlar și premierea elevilor care au obținut rezultate deosebite pe parcursul întregului an
20.	Carnavalul Bucuriei	Iunie 2026	-activitati recreative de muzica, dans si tombola	-Carnaval

DIAGNOZĂ AN ȘCOLAR 2025-2026 (ACTIVITĂȚI REALIZATE)

ANALIZA ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE

Constatări

- Au existat lunar activități educative școlare și extrașcolare.
- Există varietate în alegerea temelor lunare pentru activitățile extrașcolare acestea axându-se mai mult pe marile sărbători existente în luna respectivă.

Implicarea în număr mai mare atât a preșcolarilor, a elevilor cât și a cadrelor didactice în activități de voluntariat.

Aprecieri sintetice

- Cadrele didactice sunt dispuse să realizeze cu elevii activități extrașcolare, dar lipsa resurselor materiale sunt uneori o adevărată barieră.
- Atât cadrele didactice cât și preșcolarii, elevii și implicit părinții acestora încep să conștientizeze importanța activităților educative.
- Au fost întocmite rapoarte de activitate în urma desfășurării acestora.

Aspecte de îmbunătățit/probleme identificate

Lipsa de implicare a unor părinți în activitățile școlii.

Măsurile propuse

Atragerea părinților către școală prin realizarea unor activități de interes.

Recomandări:

- Schimburi de experiență între cadrele didactice;
- Proiectarea și organizarea activităților educative pe baza opțiunilor și intereselor copiilor, astfel încât să conducă la creșterea motivației școlare a acestora;

Consilier educativ:

Prof. Camelia-Florica PAȘCA

RAPORT DE ACTIVITATE
PRIVIND IMPLEMENTAREA PLANULUI MANAGERIAL AL COMISIEI PENTRU
MENTORAT DIDACTIC ȘI FORMARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ (CMFCD)
ANUL ȘCOLAR: 2025 – 2026

Responsabilul comisiei,
Prof. Dan Daniela

NOTĂ INTRODUCȚIVĂ

Prezentul raport reflectă în mod analitic și cantitativ realizarea obiectivelor strategice și operaționale stabilite în Planul Managerial al Comisiei pentru Mentorat Didactic și Formare în Cariera Didactică (CMFCD) pe parcursul anului școlar 2025-2026. Într-un context educațional dinamic, activitatea comisiei s-a axat cu prioritate pe diagnoza timpurie a nevoilor de formare, managementul riguros al creditelor profesionale transferabile (C.P.T.), monitorizarea calitativă a impactului formării direct asupra performanței elevilor, precum și pe operaționalizarea unui sistem robust de mentorat pentru cadrele didactice debutante și de consiliere pentru predarea incluzivă și digitalizată.

I. SINTEZA OBIECTIVELOR STRATEGICE

Pe parcursul anului școlar 2025-2026, comisia a urmărit eficientizarea procesului de dezvoltare profesională continuă a personalului didactic prin implementarea a trei direcții fundamentale:

- **Eficientizarea administrativă și proiectarea riguroasă:** Monitorizarea documentelor de proiectare și evidență la nivelul unității, asigurând transparența și accesul digitalizat al cadrelor didactice la resursele de formare.
- **Reglementarea evoluției în carieră (C.P.T.):** Evaluarea sistematică a stadiului de îndeplinire a condițiilor de formare prin acumularea și echivalarea creditelor profesionale transferabile (C.P.T.), în strictă conformitate cu O.M. 5562/2011 și metodologiile naționale în vigoare.
- **Suport pedagogic aplicat și reziliență metodologică:** Asigurarea unui suport pedagogic continuu (mentorat, inter-asistențe, consiliere) axat pe două paliere critice: utilizarea avansată a instrumentelor digitale (sisteme de tip *blended learning*) și managementul educațional al grupurilor vulnerabile (elevi cu Cerințe Educaționale Speciale - CES, comunități defavorizate socioeconomic, elevi cu risc medical sau școlarizați la domiciliu/spital).

II. REALIZAREA PLANULUI DE ACȚIUNE ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

Analiza detaliată a modului în care au fost îndeplinite direcțiile de acțiune stabilite în planul managerial este structurată în secțiunea extinsă de mai jos:

1. Management administrativ și diagnoza nevoilor de formare

- **Activități realizate:** În luna septembrie 2025, comisia a fost constituită prin Decizia Directorului. S-a procedat la elaborarea Planului Managerial pentru anul școlar 2025-2026, corelat cu Planul de Dezvoltare Instituțională (PDI). Paralel, s-au conceput, distribuit și colectat *Fișele personale privind formarea inițială și evoluția în carieră* pentru toate cadrele didactice încadrate.
- **Analiză calitativă și cantitativă:** S-a realizat maparea completă a corpului profesoral (100% din cadrele didactice au completat fișele). Datele au fost introduse într-o bază de date digitală securizată, centralizând: anul ultimei perfecționări, gradul didactic deținut, anul obținerii acestuia și intențiile de evoluție (înscriere la Definitivat, Gradul II, Gradul I). Diagnoza a relevat o nevoie acută de formare pe segmentele: digitalizare aplicată (platforme de evaluare rapidă) și strategii de lucru cu elevii cu ADHD și tulburări de spectru autist (TSA).

2. Validarea și echivalarea creditelor profesionale transferabile (C.P.T.)

- **Activități realizate:** În perioada septembrie - octombrie 2025, comisia a organizat două sesiuni de instruire a cadrelor didactice privind prevederile O.M. 5562/2011 și Metodologia de recunoaștere a învățării în contexte nonformale și informale. S-au preluat dosarele profesorilor care au îndeplinit condiția de acumulare a celor 90 de credite transferabile în ultimii 5 ani școlari încheiați.
- **Analiză calitativă și cantitativă:** Au fost analizate și evaluate un număr de 2 dosare de echivalare. Toate dosarele întocmite au fost validate la nivelul comisiei, avizate de conducerea unității și transmise conform calendarului către Casa Corpului Didactic (CCD) și Inspectoratul Școlar Județean (ISJ). Indicatorul propus a fost atins în proporție de 100%, neînregistrându-se dosare respinse din cauza viciilor de formă sau lipsei documentelor justificative.

3. Monitorizarea impactului formării și diseminarea bunelor practici

- **Activități realizate:** Pe parcursul întregului an școlar, comisia a monitorizat participarea profesorilor la cursurile organizate de CCD/ISJ sau alți furnizori acreditați. După finalizarea modulelor, s-a implementat regula diseminării obligatorii în cadrul comisiilor metodice / catedrelor de specialitate.

4. Dezvoltare profesională continuă și activitate științifică

- **Activități realizate:** Stimularea participării personalului la cercurile pedagogice, consfătuiri județene, simpozioane naționale și sesiuni de comunicări științifice.
- **Analiză calitativă și cantitativă:** Prezența la cercurile pedagogice pe discipline a fost de 80%. În plus, portofoliul științific al unității a fost îmbogățit considerabil: un număr de 5 cadre

didactice au publicat articole în reviste de specialitate cu ISSN sau în volumele unor simpozioane naționale/internaționale, consolidând statutul unității ca pol de excelență metodologică.

5. Consiliere pedagogică, digitalizare și incluziune

- **Activități realizate:** Sprijinirea profesorilor în proiectarea și susținerea activităților în format *blended learning*, utilizarea platformelor instituționale și adaptarea curriculară pentru copiii din medii defavorizate sau cu cerințe educaționale speciale (CES).
- **Analiză calitativă și cantitativă:** Membrii CMFCD au oferit asistență directă în redactarea Planurilor Educaționale Individualizate (PEI) pentru elevii cu CES, în strânsă colaborare cu profesorul psihopedagog/consilierul școlar. S-a observat o modernizare a stilului de predare prin introducerea metodelor active (metoda cubului, mozaicul, gândiți-lucrați în perechi-comunicați).

6. Mentoratul didactic pentru cadrele didactice debutante

- **Activități realizate:** Monitorizarea și sprijinirea cadrelor didactice. S-au desemnat mentori de inserție profesională, s-a stabilit un grafic de asistențe la ore și s-au organizat lecții demonstrative.
- **Analiză calitativă și cantitativă:** În acest an școlar, au fost monitorizați profesorii debutanți. Graficul de asistențe a fost respectat în totalitate. Portofoliile personale de debutant au fost verificate periodic și sunt structurate corect, conținând proiecte de lecție epurate de erori științifice sau metodice, fișe de autoevaluare și resurse didactice adaptate.

7. Evaluarea anuală a impactului formării

- **Activități realizate:** Aplicarea unor chestionare digitale de impact la finalul anului școlar (iunie 2026), interpretarea datelor și redactarea prezentului raport sintetic.
- **Analiză calitativă și cantitativă:** Chestionarul de impact (completat de 92% din personalul didactic) indică faptul că 85% dintre respondenți consideră că stagiile de formare parcurse în acest an au contribuit direct la creșterea atractivității orelor de curs și la o mai bună gestionare a conflictelor/bullying-ului la clasă. Rezultatele analizei au fost validate în Consiliul Profesoral din data de **19.06.2026**.

III. MATRICEA SINTETICĂ A IMPLEMENTĂRII PLANULUI MANAGERIAL

Obiective Specifice	Direcții de Acțiune Realizate	Responsabili	Perioada	Indicatori de Performanță Realizați
Proiectare și evidență	Elaborarea planului managerial, constituirea structurii comisiei.	Comisia CMFCD	Septembrie 2025	• Plan aprobat în CA. • Portofoliu CMFCD înființat fizic și digital.
Diagnoza nevoilor	Aplicarea și centralizarea fișelor personale de formare.	Responsabil CMFCD	Septembrie 2025	• Bază de date actualizată 100%. • Identificarea a 2 direcții majore de interes.
Gestiune C.P.T.	Prelucrarea O.M. 5562/2011; Evaluarea dosarelor de credite.	Responsabil CMFCD, Cadre didactice	Sept. - Oct. 2025	• 100% din dosarele depuse au fost validate și transmise fără erori la ISJ/CCD.
Diseminare și Impact	Participare cursuri CCD; ateliere interne de bune practici.	Responsabil CMFCD, Șefi de catedră	Permanent	• Certificate obținute. • Ateliere de diseminare realizate.
Activitate Științifică	Participare la cercuri pedagogice; publicare studii.	Cadre didactice implicate	Conform grafic CCD/ISJ	• Prezență 100% la cercuri. • Articole/studii publicate cu ISSN.
Consiliere și Incluziune	Suport pentru <i>blended learning</i> , PEI-uri CES, combatere bullying.	Membrii comisiei, Responsabil CMFCD	Permanent	• Aplicarea metodelor active la clasă.

Obiective Specifice	Direcții de Acțiune Realizate	Responsabili	Perioada	Indicatori de Performanță Realizați
				• Asistență personalizată pentru cazurile de risc medical.
Mentorat Debutanti	Asistențe încrucișate, monitorizare portofoliu Definitivat.	Mentori, Cadre debutante	Permanent	• Portofolii debutant validate. • Calificativul „Foarte bine” la toate inspecțiile.
Evaluare Anuală	Aplicare chestionare impact, redactare raport final.	Membrii comisiei, Responsabil CMFCD	Iunie 2026	• Chestionare aplicate și interpretate (92% răspunsuri). • Validare Raport în Consiliul Profesoral.

IV. CONCLUZII, PUNCTE TARI ȘI DIRECȚII DE DEZVOLTARE

Activitatea Comisiei pentru Mentorat Didactic și Formare în Cariera Didactică în anul școlar 2025-2026 s-a desfășurat în parametri înalți de performanță, existând o corelație directă între prioritățile strategice ale Ministerului Educației, nevoile interne ale școlii și dinamica de dezvoltare a fiecărui profesor.

Puncte tari:

- **Rigoare administrativă:** Diagnoza completă (100%) a nevoilor de formare încă din prima lună a anului școlar și monitorizarea digitalizată a creditelor profesionale transferabile.
- **Eficiența mentoratului:** Sprijinirea optimă a cadrelor didactice debutante, reflectată în calitatea portofoliilor acestora și succesul la inspecțiile de specialitate.
- **Orientare spre incluziune:** Dezvoltarea de competențe reale în rândul profesorilor pentru lucrul cu elevii cu CES și din grupuri vulnerabile, fapt ce a dus la o coeziune mai bună a colectivelor de elevi.

- **Cultura diseminării:** Transformarea cursurilor externe în resurse interne prin organizarea de workshop-uri practice la nivelul catedrelor.

Direcții de îmbunătățire (Recomandări pentru anul școlar 2026-2027):

1. **Parteneriate strategice la nivel local:** Extinderea acordurilor de colaborare cu Casa Corpului Didactic (CCD) pentru furnizarea și derularea unor cursuri acreditate furnizate *in-house* (direct în incinta unității noastre de învățământ), facilitând participarea unui număr mai mare de profesori concomitent.
2. **Impulsionarea leadershipului didactic:** Încurajarea și susținerea activă a cadrelor didactice cu experiență de a face trecerea de la statutul de simplu participant la cel de formator, raportor sau facilitator în cadrul simpozioanelor județene, naționale și internaționale.
3. **Digitalizarea portofoliilor:** Trecerea completă a portofoliilor comisiei și ale cadrelor didactice (secțiunea formare) pe un spațiu de stocare Cloud instituțional securizat, pentru a reduce birocrăția și consumul de resurse fizice.

Anexa 4

RAPORTUL ANUAL DE MĂSURI SSM PRIVIND SITUATIA SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA

În perioada 01.09.2025 – 31.08.2026 situația securității și sănătății în muncă în cadrul Liceului Tehnologic "Petre Mitroi" Biled s-a prezentat astfel:

- În această perioadă nu s-au înregistrat accidente de muncă și/sau îmbolnăviri profesionale în cadrul unității.

Organizarea activității de prevenire și protecție a fost realizată prin înființarea serviciului intern de prevenire și protecție, conform prevederilor legislației SSM, unitatea desfășurând activități dintre cele prevăzute în anexa nr. 5 din HG 1425/2006 modificată și completată.

S-a asigurat instruirea personalului în domeniul SSM în toate cele trei faze (la angajare - instruirea introductivă generală și instruirea la locul de muncă și ulterior, la intervale regulate, instruirea periodică) de către persoane competente și auditarea periodică a locurilor de muncă.

Conducerea unității a monitorizat permanent gradul de siguranță a angajaților și a dispus măsuri de remediere atunci când au fost descoperite nereguli.

S-a avut în vedere ridicarea nivelului de siguranță a personalului în cadrul unității.

De asemenea, prin decizie, s-a dispus înființarea Comisiei de Securitate și Sănătate în Muncă la nivelul unității, în vederea participării și consultării lucrătorilor la problemele legate de securitatea și sănătatea în muncă.

Monitorizarea și supravegherea stării de sănătate a angajaților se realizează prin efectuarea controlului medical la angajare și periodic al lucrătorilor din cadrul unității de către medicul specialist de medicină muncii care prezintă anual conducerii unității un raport asupra stării de sănătate a personalului.

Prin această cale doresc să subliniez că investițiile în domeniul securității și sănătății în muncă vor continua în unitatea noastră. Aceste investiții vor viza în primul rând îmbunătățirea mediului de lucru prin mărirea ergonomiei locurilor de muncă. Pentru realizarea acestui obiectiv comisia de securitate și sănătate în muncă va înainta conducerii spre aprobare un program anual de investiții. Astfel, scăderea costurilor de funcționare a unității, pe seama reducerii gradului de securitate, nu va fi permisă.

De asemenea doresc să scot în evidență că activitatea unității depinde în primul rând de starea de bine a personalului său.

Acțiunile care au fost întreprinse și eficiența acestora în anul școlar 2025-2026:

1. Urmărirea desfășurării activității CSSM conform CCM și a legislației SSM în vigoare.

Termen de realizare: Permanent

Răspunde: CSSM

Realizat

2. Implicarea și consultarea în domeniul securității și sănătății în muncă a membrilor CSSM.

Termen de realizare: Permanent (întâlniri trimestriale / ori de câte ori este necesar)

Răspunde: Conducerea unității

Realizat

3. Discutarea în CSSM a planului anual de măsuri pentru asigurarea securității și sănătății la locurile de muncă.

Termen de realizare: Permanent

Răspunde: CSSM

Realizat

4. Stabilirea de măsuri necesare în vederea eliminării și/sau diminuării riscurilor, evaluarea riscurilor pentru toate locurile de muncă / posturile de lucru.

Termen de realizare: Permanent

Răspunde: CSSM + lucratorul desemnat SSM

Realizat

5. Asigurarea materialelor de instruire si instruirea lucratorilor in domeniul SSM

Termen de realizare: Permanent (la angajare si periodic)

Răspunde: Conducerea unității

Realizat

6. Supravegherea starii de sanatate a lucratorilor prin medic de medicina muncii.

Examen medical la angajare si periodic.

Termen de realizare: Anual.

Răspunde: Conducerea unității

Realizat

7. Întocmirea graficului de revizii și reparații a echipamentelor tehnice, cu registrul unic de evidență.

Termen de realizare: Permanent

Răspunde: Conducerea unității

Realizat

8. Organizarea activitatii de prevenire si protectie prin infiintarea serviciului intern de prevenire si protectie, conform prevederilor HG 1425/2006

Termen de realizare: Permanent

Răspunde: Conducerea unității

Realizat

9. Reactualizarea verificarilor la prizele de pamant si prezentarea buletinelor de masuratori.

Termen de realizare: Anual

Răspunde: Conducerea unității

Realizat

Toate actiunile intreprinse privind promovarea imbunatatirii securitatii si sanatatii in munca a lucratorilor si toate masurile de prevenire si protectie au drept scop prevenirea riscurilor profesionale, protectia sanatatii si securitatea lucratorilor, eliminarea factorilor de risc si accidentare, informarea, consultarea, participarea echilibrata potrivit legii, instruirea lucratorilor si a reprezentantilor lor. Ele au caracter permanent si vor fi monitorizate si in anul școlar 2026-2027.

Responsabil comisie SSM
Cornelia TOMA

Director,
Prof. GIANINA LARISA VESZELE

Gianina-
Larisa
Veszele

Digitally signed
by Gianina-Larisa
Veszele
Date: 2026.10.02
09:54:42 +03'00'